



# **ESTATUTS SOCIALS SCIAS**

**Assemblea General 6 de novembre de 2021**

## PRÒLEG ALS ESTATUTS DE S.C.I.A.S.

Que els Estatuts són importants per a qualsevol cooperativa, és un fet obvi. Però, el que volem significar amb aquest pròleg és que, per a SCIAS, els seus Estatuts són, amb molta diferència, el llibre més valuós que posseeix l'entitat, on intentem, permanentment, abocar, més enllà de les normes legals de compliment obligatori, l'esperit que ha de presidir els interessos d'aquesta obra comuna.

Volem que el text d'aquests estatuts potenciï les energies i la creativitat dels socis i cohesioni l'entitat. En tot això el Consell Rector hi té una responsabilitat de primer ordre.

A tot el Consell Rector i, particularment, a qui n'exerceix la Presidència, correspon, en primer lloc, el fidel i atent compliment dels Estatuts; en segon lloc, vetllar perquè tots els socis els compleixin i, en tercer lloc, la interpretació, en cas de dubte, de l'esperit del qui legisla i del contingut dels seus articles.

Estimem que és tanta la responsabilitat dels qui accedeixen al Govern d'aquesta Cooperativa que, per dir-ho i fer-ho entendre, no podríem trobar millor forma i manera si no és utilitzant les paraules del qui fou soci (Núm. 568) i poeta d'aquesta casa fins la seva mort.

*Si et criden a guiar  
un breu moment  
del mil·lenari pas  
de les generacions,  
aparta l'or,  
la son i el nom.  
També la inflor  
buida dels mots,  
la vergonya del ventre  
i dels honors.  
Imposaràs  
la veritat  
fins a la mort,  
sense l'ajut*

*de cap consol.  
No esperis mai  
deixar record,  
car ets tan sols  
el més humil  
dels servidors.  
El desvalgut  
i el qui sofreix  
per sempre són  
els teus únics senyors.  
Excepte Déu,  
que t'ha posat  
dessota els peu  
de tots.*

### **Salvador Espriu**

(La pell de Brau. Cant XXIV)

Volem, per acabar, que la lletra d'aquest text arribi a totes les persones sòcies de la Cooperativa i, amb ella, copsin aquesta actitud i aquell esperit que, a fi de comptes, és el que ens farà moure i treballar amb eficàcia per una obra que mereix el nostre esforç.

# ESTATUTS SOCIALS

## CAPÍTOL I

### Nom de la Societat i raons de la seva constitució

#### Article 1. Denominació

Amb el nom d'INSTAL·LACIONS ASSISTENCIALS SANITÀRIES, S. Coop. C. L., amb sigles S.C.I.A.S., societat cooperativa sanitària de consumidors i usuaris que es constituí el 1974 adaptada en el seu dia amb la Llei 18/2002, de 5 de juliol, de Cooperatives de Catalunya, adapta de nou els seus Estatuts a la Llei 12/2015, de 9 de juliol de Cooperatives.

#### Article 2. Àmbit

El seu àmbit serà el de tot Catalunya. El seu domicili social es fixa a Barcelona, carrer Rita Bonnat, 2-4 baixos, si bé podrà ser traslladat a un altre lloc dins del seu àmbit, per acord de l'Assemblea General; si el trasllat és dins del mateix terme municipal, ho decidirà el propi Consell Rector, que donarà compte de la seva decisió a les persones sòcies

La durada de les seves activitats serà indefinida.

#### Article 3. Objectiu Social

L'objectiu social de SCIAS és que les seves persones sòcies puguin exercir la condició de legítimes protagonistes que com a creditors de l'assistència sanitària els correspon, per aconseguir, conjuntament amb la cooperativa de les professionals de la salut, una Medicina social o col·lectiva satisfactòria, a través d'una cooperativa de segon grau si fos necessari, o altra fórmula que es consideri adient pels objectius previstos.

La peculiaritat de SCIAS és proporcionar a les seves persones sòcies unes instal·lacions assistencials sanitàries dignes, així com els serveis necessaris per al seu funcionament mitjançant una organització de dimensió empresarial idònia. Per això, podrà emprendre qualsevol activitat que tingui relació amb l'objectiu referit, fins i tot la creació de seccions dins la pròpia Cooperativa.

SCIAS podrà realitzar operacions pròpies del seu objectiu social amb terceres persones no sòcies, en els termes i condicions establerts pels Òrgans de Govern de la Societat, sempre que no lesionin els interessos de les persones sòcies. Aquestes operacions seran comptabilitzades de forma que en qualsevol moment es pugui conèixer el seu valor.

#### Article 4. Compromisos

Aquesta Cooperativa col·labora en el desenvolupament del Cooperativisme Sanitari Integral i en el desplegament del moviment intercooperatiu. Amb aquesta finalitat, promocionarà i impulsarà totes les iniciatives que siguin necessàries mitjançant la fórmula jurídica que requereixin les circumstàncies, però principalment per mitjà de cooperatives de segon grau. En qualsevol cas, les esmentades fórmules es basaran en un règim de compromís recíproc i de solidaritat comunitària, que té com a objectiu promoure la conjunció òptima i dinàmica de les exigències d'unes autèntiques comunitats de consum i de treball.

Tot això suposa un compromís per aquesta Cooperativa i per a totes i cadascuna de les persones sòcies que la composin en cada moment.

En tot cas, les activitats seran realitzades mitjançant els acords socials previs que corresponguin i d'acord amb els presents Estatuts i amb les disposicions legals vigents.

INSTAL·LACIONS ASSISTENCIALS SANITÀRIES, S. Coop. C.L. garanteix la igualtat de tracte entre les dones i els homes que en formen part i procurarà que existeixi representació dels dos sexes de manera proporcional en tots els òrgans de la Cooperativa.

#### Article 5. Situació de les instal·lacions

Les diferents instal·lacions i serveis tècnics de gestió se situaran en els punts més adequats, en l'àmbit d'aquesta Cooperativa, ho i considerant les necessitats de les sòcies de consum.

## **CAPÍTOL II**

### **De les persones sòcies**

#### **Article 6. Menes de persones sòcies i forma d'admissió**

Aquesta Cooperativa estarà formada per persones sòcies de consum i per persones sòcies de treball. En la mateixa persona física només podrà recaure una de les dues condicions, és a dir, la de sòcia de consum o la de sòcia de treball.

Qualsevol d'aquests dos títols atorgarà plenament els drets i deures propis d'aquesta Cooperativa que es contemplen en els presents Estatuts.

Les persones sòcies de treball hauran d'atenir-se a les regles específiques del Cap. IV d'aquests Estatuts i a les normes establertes pel Reglament de Règim Interior del Soci de Treball i d'altres normatives a desenvolupar pel Consell Rector amb l'aprovació de l'Assemblea. En tot allò que no sigui previst en aquests documents, s'aplicarà el que s'ha establert per a les persones sòcies de consum.

Podran ser persones sòcies de consum de la Cooperativa les persones físiques, jurídiques i públiques segons l'Article 22 de la Llei 12/2015, de 9 de juliol de Cooperatives de Catalunya.

Les persones que desitgin ser admeses com a sòcies hauran de sol·licitar-ho al Consell Rector mitjançant escrit de la persona interessada o, en el seu cas, de la seva representant legal o voluntària, en el qual acceptaran expressament aquests Estatuts i tota la normativa aplicable.

El Consell Rector, en el termini màxim de tres mesos, decidirà i comunicarà també per escrit l'admissió o denegació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense resposta expressa del Consell Rector, s'entén que la sol·licitud ha estat admesa. La denegació serà motivada i es podrà recórrer-la davant el Comitè de Recursos si s'escau en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de l'acord. El Comitè de Recursos resoldrà per votació secreta, en el termini de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que el Comitè de Recursos hagi resolt el recurs, s'entén que aquest ha estat desestimat. L'admissió de persones jurídiques com a sòcies de la Cooperativa serà limitada a aquelles l'objectiu de les quals no sigui contradictori amb el de la Cooperativa o no n'impedeixi la realització. En ambdós casos, i un cop aprovada l'admissió pel Consell Rector, aquesta no tindrà validesa fins que la sòcia hagi subscrit l'aportació obligatòria.

#### **Article 7. Pèrdua de la condició de persona sòcia**

1. La qualitat de sòcia es perd per:

- a) Baixa voluntària justificada o no justificada
- b) Baixa obligatòria
- c) Baixa per Expulsió
- d) Baixa per Decés

2. Baixa voluntària justificada o no justificada. La persona sòcia que vulgui sol·licitar la baixa de la Cooperativa haurà de fer-ho per escrit adreçat al Consell Rector, un mes abans de la data en què desitgi que es produeixi la baixa. La inobservança d'aquest preavís escrit facultarà a la Cooperativa per considerar la baixa com a no justificada.

El Consell Rector ha de qualificar la baixa com a justificada o com a no justificada en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini la baixa s'entén justificada.

3. Baixa obligatòria de les persones sòcies de treball. Les persones sòcies de treball s'han de donar obligatòriament de baixa quan donin per finalitzada la seva prestació laboral per jubilació o li hagi estat reconeguda una invalidesa permanent total o absoluta, sense reserva de lloc de treball.

Aquesta baixa obligatòria serà automàtica i no requerirà cap expedient.

4. Baixa per expulsió de la Cooperativa. L'expulsió de la persona sòcia només pot ser acordada per una falta tipificada com a molt greu pels Estatuts, mitjançant un expedient instruït en aquest efecte pel Consell Rector. El recurs al Comitè de Recursos, que ha d'ésser interposat en el termini d'un mes a comptar des de la notificació de la sanció, ha d'ésser resolt, amb audiència prèvia de la persona interessada, o de qui la representi, en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la presentació del recurs. Si transcorregut aquest termini el recurs no s'ha resolt i la resolució no ha estat notificada, s'ha d'entendre que la sanció del Consell Rector queda revocada.

L'acord d'expulsió és executiu des del moment en què es notifiqui la ratificació de l'acord pel Comitè de Recursos.

Els drets de la persona sòcia exclosa restaran en suspens des de la notificació del Consell Rector a la interessada fins a la resolució del Comitè de Recursos.

5. Baixa per decés. En el cas de decés d'una persona sòcia de consum o de treball, els seus drethavents poden sol·licitar que un d'ells sigui reconegut com a soci de consum. La petició haurà de ser adreçada al Consell Rector en el termini màxim de sis mesos des de la data del decés. Transcorreguts els sis mesos sense que es faci ús d'aquest dret, la possible inscripció com a soci dels drethavents es regirà pel que estableix l'Art. 6 dels presents Estatuts.

En tots els casos de baixa les persones sòcies estaran obligades al compliment de les obligacions econòmiques pendents a la data de la baixa.

La liquidació de les aportacions obligatòries i voluntàries en tots els casos de baixa estarà subjecta al que s'indica a l'Art. 57 d'aquests Estatuts.

### **Article 8. Els drets socials**

Són drets de les persones sòcies:

- a. Conèixer els Estatuts i Reglaments de la Cooperativa, que rebran en formalitzar la seva inscripció, i així com sol·licitar i rebre la notificació de les modificacions que s'hi facin i els acords dels òrgans de govern que l'afectin.
- b. Participar en la realització de l'objectiu social de la Cooperativa en virtut de les normes estatuàries establertes.
- c. Elegir i ser elegit per als càrrecs dels òrgans de govern i consultius de la societat.
- d. Participar amb veu i vot en l'adopció de tots els acords de l'Assemblea General en la forma establerta en el Capítol III d'aquests Estatuts.
- e. Sol·licitar i rebre informació sobre les qüestions que afectin els seus interessos econòmics i socials en els termes que estableixin els Estatuts socials d'acord amb els Articles 38, 39 i 40 de la Llei de Cooperatives de Catalunya.
- f. Percebre el reembossament de les seves aportacions, en el cas de baixa, de liquidació o transformació de la cooperativa, que no s'ha de veure afectat per una suspensió temporal dels drets a causa d'un expedient sancionador.
- g. Participar en les activitats de formació i intercooperació.
- h. Les persones sòcies de consum podran formar part dels equips cooperatius que es regulen als Articles 10,11,12, i 13 d'aquests Estatuts.

### **Article 9. Els deures socials**

Són deures de les persones sòcies:

- a. Participar en les activitats que constitueixin l'objecte de la Cooperativa i dur a terme l'activitat cooperativitzada d'acord amb el que exigeixin la Llei de Cooperatives, els Estatuts socials els Reglaments i els altres acords adoptats vàlidament per la Cooperativa i els seus òrgans de govern.
- b. Fer efectives les aportacions econòmiques previstes en aquests Estatuts.
- c. Assistir a les reunions de les Assemblees Generals i dels òrgans de govern i consultius de la Cooperativa a que siguin convocades.
- d. Acceptar els càrrecs socials per als quals resultin elegides, llevat de causa justificada.
- e. Complir els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern.
- f. No dedicar-se a activitats que impliquin competència amb les finalitats de la Cooperativa ni col·laborar amb qui les realitzi, llevat que estiguin autoritzades expressament pel Consell Rector.
- g. Participar en les activitats de formació i intercooperació.
- h. Guardar el secret sobre aquells assumptes i dades de la Cooperativa la divulgació dels quals puguin perjudicar els interessos de l'entitat.
- i. Col·laborar en la bona marxa de l'entitat, actuant en defensa dels seus interessos i participar en el seu desenvolupament.
- j. Fomentar el diàleg, la solidaritat i l'entesa entre les persones sòcies de consum i les de treball, al servei del bé de tota la Cooperativa.
- k. Comportar-se amb la consideració que cal en les seves relacions amb les altres persones sòcies i especialment amb aquelles que, en cada moment, tinguin càrrecs rectors o de representació

## **Dels Equips Cooperatius de les persones sòcies de Consum**

### **Article 10. Definició**

Sense perjudici dels drets de les persones sòcies de consum, regulats per l'Art. 8 i amb la finalitat de fer més efectius els canals de participació de les sòcies, aquesta Cooperativa estableix els nomenats Equips Cooperatius com a òrgans d'animació, creats en el sí de la institució.

### **Article 11. L'organització**

Cada Equip Cooperatiu estarà format com a mínim, per 5 membres socis de consum de SCIAS. La formació d'un Equip Cooperatiu serà comunicat al Consell Rector per la seva aprovació, si s'escau. Els Equips Cooperatius dependran del Consell Rector el qual establirà el seu reglament de funcionament.

### **Article 12. Les persones compromissàries i els Equips Cooperatius**

Les persones sòcies designades compromissàries en les Assemblees Preparatòries per assistir a les Assemblees Generals podran participar de les reunions dels Equips Cooperatius.

### **Article 13. Funcions**

Les funcions de l'Equip Cooperatiu seran de divulgació i formació del Cooperativisme Sanitari i seran de caràcter consultiu i d'assessorament del Consell Rector i d'informació respecte de les persones sòcies .

A través del portaveu podrà proposar el Consell Rector totes les iniciatives que l'Equip consideri interessants.

## **CAPÍTOL III**

### **Dels Òrgans de la Societat**

#### **Article 14. Òrgans de la Societat**

Són òrgans de la Societat:

1. L'Assemblea General
2. El Consell Rector
3. El Comitè de Recursos
4. El Consell Social

### **SECCIÓ PRIMERA.**

#### **L'Assemblea General de persones sòcies**

#### **Article 15. Atribucions**

Les atribucions de l'Assemblea General de persones sòcies, en tant que òrgan de govern, s'exerciran mitjançant una Assemblea de segon grau a la qual assistiran les persones compromissàries sorgides a les Assemblees Preparatòries.

#### **Article 16. Assemblees Preparatòries**

Regulació de les Assemblees Preparatòries.

1. Tota Assemblea General Ordinària ha de ser precedida de les corresponents Assemblees Preparatòries, a les quals necessàriament ha de ser tractat el mateix ordre del dia previst per l'Assemblea General. En circumstàncies excepcionals, el Consell Rector podrà convocar Assemblea General Extraordinària sense que prèviament se celebrin les pertinents Assemblees Preparatòries, mitjançant convocatòria de les persones compromissàries elegides per assistir a l'Assemblea General Ordinària anterior.

2. Les Assemblees Preparatòries es constituiran de la manera següent:
  - a. Per a les persones sòcies de consum, atenent a criteris de residència domiciliària, seguint la tradicional divisió comarcal de Catalunya i procurant facilitar al màxim l'assistència de les persones sòcies. Serà competència del Consell Rector la determinació dels sectors o demarcacions, a efectes dels quals estarà subjecta la formació de les esmentades Assemblees.
  - b. Les persones sòcies de treball es reuniran en Assemblea Preparatòria independentment de les persones sòcies de consum.
3. Les Assemblees Preparatòries que celebrin les persones sòcies de consum han de ser presidides per un delegat del Consell Rector, que informará de les qüestions a tractar i dirigirà la reunió. La persona que hagi d'assumir la secretaria serà escollida entre els presents, aixecará acta dels temes tractats i la signarà juntament amb la Presidència i dues persones interventores elegides d'entre les assistents. Aquesta acta serà tramesa al Consell Rector en un termini màxim de quaranta vuit hores després de celebrada l'Assemblea Preparatòria.

L'Assemblea Preparatòria que celebrin les persones sòcies de treball serà presidida per un membre del Consell Rector que ho sigui com a component del col·lectiu de treball, i actuarà de secretaria la persona que ho sigui del Consell Rector. En tota la resta es procedirà com s'indica per a les Assemblees Preparatòries de les persones sòcies de consum.

4. L'Assemblea Preparatòria ha de designar les compromissàries que l'han de representar a l'Assemblea General Ordinària i a les Extraordinàries que puguin celebrar-se durant el període comprès entre dues Assemblees Generals Ordinàries, segons que s'indica a l'apartat 1 d'aquest Article. L'Assemblea Preparatòria també podrà designar-los una persona substituïda. En qualsevol cas, cal que tota persona compromissària hagi assistit personalment a la Assemblea Preparatòria i actuarà a l'Assemblea General sense mandat imperatiu de l'Assemblea Preparatòria, per la qual cosa podrà expressar l'opinió d'acord amb la seva consciència adequada en cada moment.
5. Si respecte als diferents punts de l'ordre del dia a tractar en cada Assemblea Preparatòria es manifestessin corrents d'opinió diversos o contradictoris, encara que resultessin minoritaris en relació al total de sòcies presents i representades que haguessin manifestat el seu criteri mitjançant la pertinent votació, les Assemblees Preparatòries nomenarien delegades per traslladar a l'Assemblea General la representació de cadascuna de les opinions que haguessin resultat minoritàries.

Aquestes compromissàries nomenats en representació d'opinions minoritàries només podran emetre el seu vot i traslladar la correlació de vots de les seves representades, si n'hi hagués, en la qüestió o punt de l'ordre del dia per la qual s'hagués suscitat la seva presència a l'Assemblea General.

6. En les Assemblees Preparatòries cada sòcia té un vot; tota sòcia pot representar una altra sòcia o ser representada per ella. Cap sòcia no pot representar-ne més d'una. Aquesta representació ha de ser escrita i expressa per una sessió concreta.

Les persones sòcies menors d'edat exerciran els seus drets socials mitjançant la seva representació legal, sense perjudici que aquesta pugui assumir la representació d'una altra sòcia, tal com es disposa en el paràgraf anterior.

Els membres del Consell Rector que assisteixen a l'Assemblea Preparatòria del seu sector, o bé a l'Assemblea Preparatòria de les sòcies de treball, no podran ser elegits compromissaris.

## **Article 17. Assemblea General de Segon Grau**

L'Assemblea General estarà formada per les delegades o compromissàries elegides a les Assemblees Preparatòries que es descriuen a l'Art. 16 d'aquests Estatuts. És l'òrgan d'expressió de la voluntat de les persones sòcies, canalitzada a través de les esmentades compromissàries que hi aportaran la representativitat, veu i vot que en cada Assemblea preparatòria els hagin estat concedits. Aquestes delegades, que necessàriament han de ser sòcies i han d'haver assistit a l'Assemblea Preparatòria, tindran, en l'Assemblea General, tants vots com els que se'ls hagués conferit.

Amb la finalitat de respectar les pròpies característiques d'aquesta Cooperativa i de poder arribar a les formes de participació i representació més escaients a l'Assemblea General de segon grau, les compromissàries que ho siguin com a sòcies de treball tindran tants vots com els que se'ls hagués conferit en la seva Assemblea Preparatòria. En cap cas, aquests vots podran superar la quarta part de tots els vots aportats per les persones sòcies de consum.

Els acords presos per l'Assemblea General són obligatoris per a la totalitat de les persones sòcies de la Cooperativa, fins i tot per als dissidents i per als que no hagin participat en la reunió, sempre que s'hagin adoptat d'acord amb aquests Estatuts i amb les disposicions legals vigents.

## **Article 18. Classes d'Assemblees**

Les Assemblees Generals poden ser Ordinàries i Extraordinàries i han de ser convocades pel Consell Rector.

L'Assemblea General Ordinària s'ha de reunir necessàriament un cop a l'any, dins dels sis mesos següents al tancament de l'exercici econòmic i té principalment la funció d'examinar la gestió efectuada pel Consell Rector i aprovar, si s'escau, els comptes anuals i acordar l'Aplicació de Resultats. Totes les altres Assemblees Generals tenen la consideració d'Extraordinàries.

## **Article 19. Competències**

L'Assemblea General pot debatre i decidir qualsevol matèria de la Cooperativa que no hagi estat expressament atribuïda a un altre òrgan social. En tot cas el seu acord és necessari per als actes següents:

1. Nomenar i revocar els membres del Consell Rector, el Comitè de Recursos i l'òrgan de liquidació .
2. Censurar la gestió social, aprovar els comptes anuals i distribuir els excedents.
3. Acordar noves aportacions obligatòries al capital social, admetre aportacions voluntàries i actualitzar les aportacions.
4. Modificar aquests Estatuts.
5. Decidir sobre la fusió, escissió, transformació i dissolució de la Societat.
6. Acordar l'alienació o cessió per aquesta Societat d'alguns dels seus centres de treball, béns, drets o activitats, la transmissió dels quals impedisís la realització de l'objectiu social.
7. Crear cooperatives de segon o ulterior grau o de crèdit, o adherir-s'hi.
8. Acordar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres del Consell Rector o l'òrgan de liquidació.
9. Decidir sobre tots els altres actes exigits per la Llei de Cooperatives de Catalunya o pels presents Estatuts.
10. L'emissió d'obligacions, títols participatius o altres formes de finançament mitjançant emissions de valors negociables.
11. Aprovar el Reglament de Règim Interior del Soci de Treball i les seves modificacions, d'acord amb l'Art. 132 de la Llei de Cooperatives de Catalunya.

Les competències que corresponen a l'Assemblea General i sobre les quals s'hagi de pronunciar són indelegables.

## **Article 20. Convocatòria**

L'Assemblea General, Ordinària o Extraordinària, serà convocada amb una antelació mínima de quinze dies i màxima de trenta, mitjançant un anunci amb els assumptes a tractar que es col·locarà en el domicili social i en cadascuna de les oficines indicades a l'Art. 5 d'aquests Estatuts i per carta o mitjans similars adreçada a les persones sòcies . Davant la impossibilitat de disposar de local suficient en el domicili social per a la celebració d'aquestes Assemblees, el lloc on hagi de celebrar-se es comunicarà al mateix temps i pels mateixos mitjans que s'utilitzen per a les convocatòries.

El Consell Rector resta obligat a incloure en l'ordre del dia de la següent assemblea que s'hagi de convocar els assumptes que hagi sol·licitat per escrit un grup de persones sòcies que representi, com a mínim, un 10% de les persones sòcies o un mínim de cent persones sòcies en el cas que la Cooperativa tingui més de mil persones sòcies; un mínim de cinc-cents persones sòcies, en el cas que la Cooperativa tingui més de deu mil sòcies, i un mínim de mil sòcies, en el cas que la Cooperativa tingui més de cent mil sòcies.

## **Article 21. Convocatòria especial**

1. Si el Consell Rector no convoca l'Assemblea General Ordinària en el termini legal establert, qualsevulla persona sòcia pot presentar una sol·licitud de convocatòria a l'òrgan judicial competent per raó del domicili social de la Cooperativa, sol·licitud a la qual ha d'adjuntar una proposta d'ordre del dia. L'òrgan judicial, amb audiència prèvia al Consell Rector, ha de resoldre sobre la procedència de la convocatòria, l'ordre del dia, la data i el lloc de l'assemblea, i la persona que l'ha de presidir.
2. El Consell Rector pot convocar l'Assemblea General Extraordinària sempre que ho consideri convenient per als interessos de la cooperativa. La convocatòria ha d'indicar l'ordre del dia de l'assemblea.
3. El Consell Rector ha de convocar una Assemblea General Extraordinària sempre que ho sol·liciti un grup que representi, com a mínim, un 10 % dels vots socials o un grup de cent persones sòcies, en el cas que la Cooperativa tingui més de mil persones sòcies; un mínim de cinc-cents persones sòcies, en el cas que la Cooperativa tingui més de deu mil persones sòcies, i un mínim de mil persones sòcies, en el cas que la Cooperativa tingui més de cent mil persones sòcies.. Les



sol·licituds han d'indicar l'ordre del dia de l'assemblea. Si el Consell Rector no convoca l'assemblea en el termini d'un mes, les persones sol·licitants poden instar-ne la convocatòria al jutge o jutgessa que hi sigui competent, en els mateixos termes que estableix l'apartat 1 per a l'Assemblea General Ordinària.

1. 4. Les condicions i els requisits per a efectuar les votacions mitjançant procediments informàtics han de garantir la confidencialitat del vot.

## **Article 22. Constitució**

L'Assemblea General queda vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi estiguin presents o representades la meitat més un de les seves compromissàries. En segona convocatòria, la constitució és vàlida qualsevol que sigui el nombre de compromissàries ris concurrents. Malgrat això, l'assemblea ha d'entendre's per vàlidament constituïda amb el caràcter d'universal quan hi siguin presents o representades totes les persones sòcies i cap d'elles no s'oposi al fet que se celebri.

Les Assemblees se celebraran de forma presencial. No obstant això, el Consell Rector, quan hi concorrin circumstàncies excepcionals degudament justificades que afectin a l'àmbit d'actuació de l'entitat i no siguin imputables a la mateixa, podrà convocar l'Assemblea General, permetent que totes o una part de les persones convocades puguin participar a la reunió a través de videoconferència o emprant qualsevol altre mitjà telemàtic, sempre que, en qualsevol dels casos, quedi garantida la identificació de les persones assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenció en les deliberacions i l'emissió de vot.

L'Assemblea ha de ser presidida per la persona que ocupi la Presidència del Consell Rector i, en cas de la seva absència, per la persona que ocupi la Vice-presidència i, en substitució d'aquest, per la vocalia més antiga; en cas d'empat, per qui tingui més antiguitat com a sòcia de la cooperativa.

Actuarà de Secretaria qui ho sigui del Consell Rector i, en cas d'absència, la Vice-Secretaria i, si aquest també faltés, la vocalia més jove.

La Presidència dirigirà els debats i s'encarregarà, sota la seva responsabilitat, que no es produeixin desviacions ni se sotmetin a decisió de l'Assemblea General qüestions no incloses a l'ordre del dia.

## **Article 23. Adopció d'acords**

Per als acords que facin referència a l'aprovació i modificació del RRI, fusió, transformació, escissió i dissolució de la Cooperativa, emissió d'obligacions, exigència de noves aportacions obligatòries al capital social, la creació i modificació de Cooperatives de segon grau, així com la resta de matèries previstes a l'article 47 de la Llei 12/2015 i, en general, per a qualsevol altre acord que impliqui modificació dels Estatuts, es requerirà, com a mínim, el vot favorable de les dues terceres parts dels vots presents i representats per les corresponents compromissàries.

Així mateix, per a les reeleccions que puguin presentar-se posteriorment a dos períodes de mandat en el càrrec de Conseller, caldrà ajustar-se al que s'indica en l'Art.29.

Per als acords de l'Assemblea que facin referència a la responsabilitat contra els membres del Consell Rector i a la revocació dels seus membres anteriorment al venciment del període pel qual haguessin resultat elegits, es requerirà el vot favorable de la meitat més un dels vots socials assistents.

Tots els altres acords s'adoptaran per majoria simple dels vots presents i representats pels corresponents compromissàries.

## **Article 24. Acta**

La Secretaria aixecarà l'acta corresponent, que s'ajustarà a les previsions de l'article 51 de la Llei 12/2015 de Cooperatives.

L'acta podrà ser aprovada per la mateixa Assemblea, tot seguit d'haver-se celebrat la reunió i serà signada per la Presidència i per la Secretaria o dins del termini de quinze dies per la Presidència i dues persones sòcies interventores designades per l'Assemblea. Si no hi hagués unanimitat en la designació, les persones sòcies discordants, si arriben al deu per cent de vots, elegiran una de les interventores.

Qualsevulla persona sòcia pot sol·licitar certificació dels acords presos a l'Assemblea, i el Consell Rector els l'ha de proporcionar.

## **Article 25. Impugnació d'acords**

1. Els acords de l'Assemblea General que siguin contraris a la Llei, s'oposin als presents Estatuts o lesionin els interessos de la Cooperativa poden ser impugnats segons les normes i dins dels terminis que preveu l'Art. 52 de la Llei 12/2015 de Cooperatives de Catalunya.
2. La impugnació d'un acord social no és procedent si s'ha deixat sense efecte o ha estat substituït vàlidament.
3. La interposició davant dels òrgans socials dels recursos determinats per la Llei de Cooperatives de Catalunya interromp els terminis de prescripció i caducitat.

## **SECCIÓ SEGONA**

### **El Consell Rector**

#### **Article 26. El Consell Rector**

El Consell Rector és l'òrgan de representació i govern de la societat i exerceix, quan escau, el control permanent i directe de la gestió de la direcció. En tot cas, té competència per a establir les directrius generals d'actuació, amb subordinació a la política fixada per l'Assemblea General, i per a dur a terme la resta d'actes que li atribueixen la Llei, els reglaments i els Estatuts Socials.

Els seus membres són elegits per l'Assemblea General.

El Consell Rector es componrà de quinze membres; d'entre els seus components el mateix Consell Rector nomenarà a la Presidència, la Vicepresidència, la Secretaria i la Vicesecretaria .

Cada vegada que es produeixin les renovacions previstes a l'Art. 29 o cessi la persona que ocupi la Presidència, es procedirà a celebrar votació per a la redistribució de tots els càrrecs. En la resta de casos es procedirà únicament a votar els càrrecs que hagin cessat.

Els esmentats càrrecs es cobriran en la primera reunió del Consell Rector després de l'Assemblea General que els va elegir Consellers.

Totes les despeses ocasionades pel càrrec de Conseller, degudament justificades, seran compensades.

El càrrec de Conseller no és remunerat.

Poden ser membres del Consell Rector tant persones físiques com persones jurídiques. Les persones jurídiques actuen per mitjà de la persona física que n'exerceixi la representació legal davant la cooperativa.

Es requerirà que les persones físiques i jurídiques tinguin una antiguitat mínima de tres anys com a sòcia en el col·lectiu al que representi. Aquesta última condició, per motius excepcionals d'obligada justificació davant de l'Assemblea, podrà ser eximida.

No poden ser membres del Consell Rector:

- a. Els funcionaris al servei de l'Administració Pública que tinguin al seu càrrec funcions que es relacionen directament amb les activitats pròpies de la Cooperativa.
- b. Les persones treballadores, siguin o no sòcies de treball, que exerceixin a SCIAS els següents càrrecs o funcions:
  - Direcció General de la Cooperativa.
  - Gerència de qualsevol centre de treball.
  - Direcció i sots-direcció de qualsevol mena dels centres de treball.
  - Direcció per a la Participació.
  - Auditoria interna.
  - Direcció d'infermeria o equivalents.
  - Cap de Serveis (Administració, Comptabilitat, Auditoria Interna o externa, Compres, Facturació, Manteniment, Cuina, etc.) i d'Àrees Mèdiques (Cirurgia, Neonatologia, Anestèsia, Coronàries, Urgències, Farmàcia, Laboratori, etc.).
  - Els ex-directors i els ex-caps de departament.

Les exclusions de càrrecs, funcions o serveis ressenyats són enunciatives i no limitatives. Es pretén, en general, que siguin incompatibles la responsabilitat executiva i la de control, vigilància i govern, que és pròpia del Consell Rector.

- c. Els que exerceixin activitats complementàries de les de la Cooperativa o en competència amb ella, excepte si l'Assemblea General els autoritza expressament.

- d. Els menors d'edat no emancipats.
- e. Els sotmesos a interdicció, els fallits o concursats no rehabilitats; els condemnats a penes que comportin la inhabilitació per a l'exercici de càrrecs públics; els que haguessin estat condemnats per greu incompliment de disposicions legals i els que, per raó del seu càrrec, no puguin exercir el comerç.

El càrrec de Conseller és incompatible amb el de Portaveu o Secretariat dels Equips Cooperatius.

### **Article 27. Presentació i elecció de persones candidates**

La presentació de persones candidates i posterior elecció de Conselleres es realitzarà de la forma següent:

Tres Conselleres seran designades d'entre les candidates presentades pel col·lectiu de treball.

Quatre Conselleres d'entre les candidates presentades pel Consell Rector, que podrà renunciar a la seva presentació a favor de les Assemblees Preparatòries. Aquesta renúncia haurà de ser comunicada a aquestes alhora que es trameta la convocatòria per a la seva celebració.

Vuit Conselleres entre les candidates presentades per les Assemblees Preparatòries del col·lectiu de consum.

Un cop hagin elegit les seves persones candidates, les Assemblees Preparatòries ho comunicaran per escrit al Consell Rector. Per tal d'evitar que una demarcació pugui representar una majoria en el Consell Rector en cada elecció solament podrà ser elegida una Consellera entre les persones proposades per cada sector o demarcació. No obstant això, l'Assemblea General podrà escollir a dues Conselleres del mateix sector o demarcació, sempre i quan una d'aquestes conselleres finalitzi mandat i es presenti a la renovació de càrrec.

En tota proposta de candidata, haurà de fer-se esment exprés dels seus mèrits cooperatius i presentar una declaració d'intencions.

El Consell Rector proporcionarà a les compromissàries elegides per celebrar l'Assemblea General de segon grau a la qual sigui prevista l'elecció de Conselleres, una relació especificant els noms de les candidates, per qui han estat presentades, els mèrits cooperatius al·legats i els programes d'actuació proposats per cadascuna d'elles.

En el supòsit de la no presentació de candidates per qualsevol dels conductes abans previstos, l'Assemblea General elegirà els membres del Consell Rector d'entre les persones sòcies de la Cooperativa.

### **Article 28. Atribucions de la Presidència**

La Presidència de la Cooperativa té atribuïda, en nom del Consell Rector, la representació d'aquesta Societat i la presidència de tots els seus òrgans de govern.

En cap cas s'ha d'entendre que la seva funció, tingui caràcter executiu, llevat que el propi Consell li delegués, expressament, aquesta funció.

### **Article 29. Durada del càrrec de Conseller. Cessaments i reeleccions**

Els càrrecs del Consell Rector duraran cinc anys i es renovaran per meitat. Els membres del Consell Rector cessants podran ser reelegits; tanmateix, i per tal de facilitar l'accés de les sòcies al Consell Rector, la reelecció per un tercer i últim mandat consecutiu haurà de prendre suport en la unanimitat de les compromissàries o bé en els dos terços dels vots totals aportats. En cas d'haver d'elegir una persona Consellera per suplir una baixa en el Consell, el mandat de la nova persona Consellera tindrà la durada que restés per concloure de l'actual mandat d'aquella a qui supleix.

Una vegada esgotats els tres mandats consecutius, la persona sòcia podrà tornar a presentar candidatura per a ser membre del Consell Rector, una vegada hagin transcorregut, com a mínim, 5 anys des de la finalització del seu darrer mandat.

Tots els òrgans de la Cooperativa, siguin de govern, o consultius o assessors, previstos en aquests Estatuts o que puguin ser creats en el futur, i sempre que l'accés als respectius càrrecs sigui per elecció, es regiran, per a les successives reeleccions, pel que disposa del paràgraf anterior, excepció feta d'aquells que vénen regulats per Llei.

### **Article 30. Reunions del Consell**

El Consell Rector es reunirà obligatòriament un cop al mes i sempre que el convoqui la Presidència per pròpia iniciativa o a petició de qualsevol dels seus membres. Si la petició no fos atesa en el termini de deu dies, la persona sol·licitant el podrà convocar, sempre que aconseguixi l'adhesió d'un terç del Consell.

L'assistència a les sessions del Consell és obligatòria per als seus components i només serà excusable per causa justificada. En cas de dues absències seguides o tres alternes no justificades, la Presidència estarà obligat a donar-ne compte a l'Assemblea.

La convocatòria la farà la Presidència per escrit, amb antelació de cinc dies, i expressarà dia, hora, lloc i assumptes a tractar.

En cas d'urgència, podrà convocar-se telemàticament, i amb vint-i-quatre hores d'antelació a la data de la reunió.

### **Article 31. Constitució i acords**

El Consell Rector es considerarà vàlidament constituït si es reuneixen la meitat més un dels seus components, presents o representats.

Les reunions de Consell Rector se celebraran de forma presencial. No obstant això, la Presidència, quan hi concorrin circumstàncies excepcionals degudament justificades que afectin a l'àmbit d'actuació de l'entitat i no siguin imputables a la mateixa, podrà convocar la reunió permetent que tots o una part dels membres del Consell Rector assisteixin a través de videoconferència o emprant qualsevol altre mitjà telemàtic, sempre que, en qualsevol dels casos, quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenció en les deliberacions i l'emissió de vot. Així mateix també podrà permetre la participació telemàtica o virtual d'un o diversos membres del Consell Rector, sempre que hi concorrin circumstàncies excepcionals que afectin particularment a aquests membres i així ho acordi el Consell Rector.

Serà vàlida la representació conferida per un membre a un altre del Consell Rector; però no es podrà aplegar més d'una representació.

Els acords es prendran per majoria absoluta dels membres del Consell Rector, presents o representats, en cada sessió. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

Els acords es prenen solidàriament. Els Consellers que haguessin votat en contra d'un acord, en ésser minoria, podran exigir que es mencionin a l'acta, de forma clara i concisa, les raons del seu vot.

Els membres del Consell Rector responen solidàriament, davant la cooperativa, davant les persones sòcies i davant els creditors socials, dels danys que causin per actes contraris a la llei o als Estatuts o per actes duts a terme sense la diligència amb què han d'exercir el càrrec. No responen pels actes en què no han participat o si han votat en contra de l'acord i han fet constar a l'acta que s'hi oposen, o mitjançant un document fefaent comunicat al Consell Rector dins els deu dies següents a l'acord.

Els Consellers estan obligats a mantenir el secret sobre els assumptes tractats en les reunions i els resultats de les possibles votacions.

### **Article 32. Competències**

Corresponen al Consell Rector, per delegació de l'Assemblea General, les facultats següents:

1. Acordar l'admissió o cessament de persones sòcies amb subjecció al que es preveu en aquests Estatuts.
2. Representar SCIAS amb plena responsabilitat en qualsevol classe d'actes i contractes.
3. Delegar facultats en un dels seus membres, o en una o en diverses comissions formades en el sí del mateix Consell i designar qui haurà d'exercitar-les. Aquesta facultat requerirà el vot favorable de les dues terceres parts dels components del Consell Rector i la inscripció en el Registre de Cooperatives. A més a més, les facultats delegades sols podran referir-se al tràfic empresarial ordinari de la Cooperativa.
4. Nomenar i cessar la Gerència o les Direccions, bo i fixant les seves facultats, deures i retribucions. D'aquests nomenaments en donarà compte a l'Assemblea General que se celebri posteriorment, així com del seu cessament, si aquest es produís anteriorment al terme pactat.
5. Fixar les directrius generals d'actuació en la gestió de la Cooperativa i controlar permanentment i directament la gestió que ha estat delegada o assignada a la Gerència o a les Direccions.
6. Nomenar el personal, formar plantilles i determinar deures, atribucions, finances, sous, a comptes laborals i gratificacions, que podrà ser delegat en la Presidència o en qualsevol persona del Consell Rector.
7. Efectuar els actes i celebrar els contractes que siguin necessaris o convenients per a la realització de l'objectiu social, sense exceptuar els que es refereixin a adquisicions o alienacions d'immobles, així com qualsevol classe d'arrendament,

constituïció de drets reals, fins i tot els d'hipoteca, i resoldre tota classe de negocis i operacions permeses a la Societat pels seus Estatuts.

8. Acordar les operacions de crèdit o préstec que puguin convenir a la Societat.
9. Autoritzar l'atorgament de tot tipus de garanties personals i reals que siguin necessàries per a la realització de l'objectiu social d'aquesta Entitat.
10. Presentar a l'Assemblea General la memòria explicativa de la gestió, el rendiment de comptes i la proposta d'imputació i d'assignació de resultats.
11. Determinar la inversió concreta dels fons disponibles, així com la de Reserva i Fons d'Educació i Promoció Cooperativa, amb submissió als acords de l'Assemblea General.
12. Convocar les Assemblees Generals Ordinàries i Extraordinàries i executar els seus acords.
13. Resoldre els dubtes que se suscitin sobre la interpretació dels Estatuts i suplir les seves omissions, bo i donant-ne compte a l'Assemblea General que primer se celebri.
14. Presentar proposta de modificació del Reglament de Règim Interior del Soci de Treball, per ser sotmès a l'aprovació de l'Assemblea General de persones sòcies.

### **Article 33. Funcions de la Presidència**

Correspon a la Presidència:

1. La representació tant judicial com extrajudicial de SCIAS.
2. La signatura social.
3. Convocar i presidir les sessions de l'Assemblea General i del Consell Rector.
4. L'alta inspecció dels serveis socials.

### **Article 34. Funcions de la Vice-presidència**

Correspon a la Vice-presidència:

Substituir la Presidència en els casos de mort, malaltia o absència justificada, amb els mateixos drets i deures.

### **Article 35. Funcions de la Secretaria**

Correspon a la Secretaria:

1. Portar els llibres d'actes de l'Assemblea General i del Consell Rector.
2. Lliurar certificacions amb referència als llibres i documents de l'Entitat amb el vist-i-plau de la Presidència.

### **Article 36. Funcions de la Vice-secretaria**

Correspon a la Vice-secretaria:

Substituir la Secretaria en cas d'absència d'aquesta.

## **SECCIÓ TERCERA**

### **Auditoria de Comptes**

#### **Article 37 Auditoria externa**

En ordre a un control de la Societat eficaç i rigorós, el Consell Rector d'acord amb la normativa legal, té l'obligació de sol·licitar una auditoria comptable a través de personal titulat, expert en matèria comptable i aliè a la Cooperativa.

## SECCIÓ QUARTA

### Comitè de Recursos

#### Article 38. Definició, elecció, incompatibilitats i acords

1. El Comitè de Recursos és l'òrgan encarregat de resoldre els recursos que tant les persones sòcies de consum com les de treball considerin que han de presentar contra les sancions imposades pel Consell Rector així com els altres recursos regulats per la Llei i els Estatuts.
2. El Comitè de Recursos ha d'ésser integrat per tres membres titulars i una suplència elegits per l'Assemblea General entre les persones físiques que siguin sòcies de consum d'SCIAS de ple dret. Els seus membres son elegits per un període de dos anys i poden ser reelegits consecutivament una sola vegada. En cas d'ésser requerit pel Comitè, s'hi podrà incorporar una persona assessora externa.
3. El membre suplent assistirà a les reunions ordinàries amb veu però sense vot. El suplent, substituirà a un titular que per causa legal o de força major no pugui participar en el tràmit d'un recurs. Si l'Assemblea l'elegís com a titular, el temps d'actuació com a suplent no es tindrà en compte.
4. El càrrec de membre titular del Comitè de Recursos és incompatible amb l'exercici de qualsevol altre càrrec electiu i amb la condició de persona treballadora per compte aliena de la Cooperativa. Pel que fa a la tramitació i resolució de recursos concrets caldrà observar les incompatibilitats assenyalades per la Llei. Aquesta incompatibilitat afectarà també al membre suplent.
5. Els acords del Comitè de Recursos són immediatament executius i definitius, com a expressió de la voluntat social. El procediment per a recórrer contra aquests acords és el mateix que estableix la Llei per als acords de l'Assemblea General.

## SECCIÓ CINQUENA

### El Consell Social

#### Article 39. Objectiu del Consell Social.

El Consell Social, integrat per persones sòcies de Treball escollits pel seu col·lectiu i que representa l'opinió d'aquestes en les matèries que els afecten en la seva condició de tals, és un òrgan consultiu del Consell Rector.

El Consell Social està facultat per elevar propostes sobre els temes que afectin el col·lectiu de les persones sòcies de Treball o a una part del mateix i donarà resposta a les consultes que el Consell Rector li formuli.

L'Assemblea General aprovarà, a proposta del Consell Rector, el Reglament pel qual es regirà el Consell Social, així com les seves modificacions.

#### Article 40. Composició del Consell Social

El Consell Social estarà compost per un mínim de 3 i un màxim de 12 persones sòcies de Treball, repartides per categories professionals.

El càrrec de Conseller Soci de Treball és incompatible amb el de membre del Consell Social.

El Consell Social podrà proposar al Consell Rector les modificacions que consideri oportunes referides al nombre dels seus membres o de la distribució d'aquests per grups, així com el desenvolupament del seu Reglament de Règim Intern.

#### Article 41. Elecció de càrrecs

El Consell Social elegirà d'entre els seus membres una presidència, una vice-presidència, una secretaria i, si s'escau, una vicesecretaria. La resta de membres, si n'hi ha, seran vocalies.

Cada vegada que es produeixin les renovacions previstes en l'article 42 o cessi la Presidència, es procedirà a celebrar votació per a la redistribució de tots els càrrecs. Els referits càrrecs es cobriran en la primera reunió del Consell Social després de les seves eleccions.

#### **Article 42. Duració del mandat**

La duració del mandat serà de quatre anys. Cada dos anys es renovarà la meitat del Consell Social. Es renovarà per categories professionals. Els membres del Consell Social es podran presentar a dues reeleccions. La Presidència i la Secretaria cessants assistiran durant un mes a les reunions del nou Consell Social, a fi de garantir una continuïtat en el funcionament d'aquest òrgan.

### **CAPÍTOL IV**

#### **El Treball**

#### **Article 43. Obligacions de les persones sòcies**

Els membres de cadascuna de les dues comunitats -de consum i de treball- que componen aquesta Cooperativa i l'existència de les quals és una de les seves peculiaritats essencials, es veuen compromesos a saber portar, amb harmònica solidaritat, les recíproques limitacions inherents a les seves respectives característiques i a les dues formes de participació que ambdues comunitats representen i que han de complementar-se pel servei del bé comú.

#### **Article 44. Persones sòcies de treball. Dret de gestió**

Donat el paper rellevant de les persones treballadores a l'Empresa, es declara el seu dret d'intervenir en el govern de la Cooperativa, mitjançant el reconeixement de la seva condició de sòcies de treball i, per tant, amb representació en els òrgans de gestió.

#### **Article 45. Admissió de sòcies de treball**

La prestació dels serveis es regularà d'acord amb el Reglament de Règim Interior del Soci de Treball.

Així mateix, l'admissió del soci de treball estarà condicionada a la superació d'un període de prova, que no pot ésser superior a un any i que permeti determinar la seva aptitud d'integració cooperativa. El període de prova es pot reduir per mutu acord.

Les persones sòcies a prova tenen només els drets de veu i d'informació. Les seves possibles aportacions econòmiques a la Cooperativa durant aquest període no s'han d'incorporar en cap cas al capital social.

Per a l'ingrés en ferm, el Consell Rector sol·licitarà un informe favorable a la Direcció.

Tanmateix, el Consell Rector podrà establir millores socials individuals o col·lectives més beneficioses per a les seves persones sòcies de treball, llevat de les que s'imposin amb caràcter obligatori.

#### **Article 46. Delegades de Prevenció**

Els Consellers elegits pel col·lectiu de treball designaran entre les persones sòcies de treball les Delegades de Prevenció d'acord amb el que preveu l'Art. 35.2 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i la seva Disposició Addicional 10<sup>a</sup>.

Les delegades designades ho seran per períodes de tres anys, renovables.

### **CAPÍTOL V**

#### **Del Règim Econòmic**

#### **Article 47. Responsabilitat econòmica**

La responsabilitat de la persona sòcia pels deutes socials, es limita a les aportacions al capital social subscrites.

La sòcia que es doni de baixa continua essent responsable davant la Cooperativa, amb la limitació indicada, durant cinc anys pels deutes contrets anteriorment a la data de la pèrdua de la seva condició de sòcia.

#### **Article 48. Aportació al capital social**

El capital social de la Cooperativa estarà constituït per les aportacions obligatòries més les voluntàries i s'acreditaran mitjançant títols nominatius en els quals s'expressarà la classe d'aportació.

Els desemborsaments de les aportacions obligatòries es podran realitzar de les maneres següents:

En un termini, dins del 1er trimestre següent a l'alta com a sòcia.

En quatre terminis trimestrals, a partir de l'alta com a sòcia.

En vuit terminis trimestrals, a partir de l'alta com a sòcia. Si bé, s'ha de desemborsar en el primer pagament almenys el 25 % de l'aportació obligatòria, conforme estableix l'art. 71 de la Llei 12/2015 de Cooperatives de Catalunya.

#### **Article 49. Aportació obligatòria al capital social**

L'aportació obligatòria al capital social que hauran d'abonar tant les persones sòcies de consum com les de treball, en ingressar en aquesta cooperativa, serà de 30,05€, però el seu import podrà modificar-se per acord de l'Assemblea General.

Així mateix, l'import indicat s'incrementarà amb les noves aportacions obligatòries acordades per Assemblea General que s'hagin produït anteriorment a l'ingrés de la nova persona sòcia .

Les obligacions econòmiques de les persones sòcies de consum afecten en la mateixa forma i quantia les persones sòcies de treball, tret que hi hagués un acord exprés de l'Assemblea, a proposta del Consell Rector.

El capital social mínim de la Cooperativa està totalment subscrit i desemborsat, resta establert en tres milions d'euros.

#### **Article 50. Creació de noves aportacions obligatòries**

L'Assemblea General, per majoria de dos terços dels vots concurrents, pot acordar l'exigència de noves aportacions obligatòries, bo i fixant-ne la quantia, el termini i les condicions.

Les persones sòcies que tinguin desemborsades aportacions voluntàries fetes anteriorment podran aplicar-les a satisfer les aportacions obligatòries exigides.

#### **Article 51. Aportacions voluntàries al capital social**

L'Assemblea General, per majoria de les dues terceres parts de vots socials de les persones assistents podrà acordar l'admissió d'aportacions voluntàries al capital social. La subscripció d'aquesta modalitat general, adreçada a totes les persones sòcies de la Cooperativa, es portarà a terme en el termini màxim de sis mesos i el seu desemborsament es farà efectiu en el moment de la subscripció.

També es podrà fer aportacions voluntàries sota una modalitat especial per les persones sòcies de treball que provinquin d'una situació d'atur i que estiguin en condicions de sol·licitar i obtenir, d'acord amb la normativa vigent, la capitalització de la prestació de l'atur i realitzin aquestes aportacions.

La subscripció i el desemborsament es faran per la totalitat de l'import del pagament únic de la prestació en el termini de quinze dies a partir de la notificació de la resolució administrativa de reconeixement del dret.

Les persones sòcies de treball de nou ingrés que no tinguin dret a la capitalització de la prestació de l'atur, faran una aportació voluntària al Capital Social de 60,10 Euros, import que podrà modificar-se per acord de l'Assemblea General.

#### **Article 52. Altres aportacions econòmiques de les persones sòcies**

Prestacions i finançament que no formaran part del capital social i que hauran d'abonar-se independentment del que s'indica als articles anteriors.

1. Cada persona sòcia abonarà en concepte de quota d'ingrés 12,02 euros més les actualitzacions corresponents que, segons l'índex de preus al consum establert per l'Institut d'Estadística o organisme que el substituïu, podran ser acordades anualment per l'Assemblea General. Si en un exercici o en més d'un, l'Assemblea General no aprovés l'esmentada actualització, podrà fer-ho en exercicis subsegüents, en què acumularà totes o algunes de les actualitzacions no aplicades en exercicis anteriors. La quota d'ingrés passarà a formar part del Fons de Reserva Obligatori.



2. Per al compliment dels seus fins socials, la Cooperativa podrà percebre de les seves persones sòcies una quota de gestió, l'import de la qual és fixat per l'Assemblea General. L'import d'aquesta quota solament podrà ser canviat per acord de l'Assemblea General, a proposta del Consell Rector.
3. L'Assemblea General, per majoria simple dels vots concurrents, pot acordar l'admissió de finançament voluntari de les persones sòcies sota qualsevol modalitat jurídica i en el termini i condicions que s'estableixin en el mateix acord.
4. L'Assemblea General, per acord dels dos terços dels vots concurrents, pot emetre obligacions, el règim de les quals s'ajustarà al que disposa la legislació vigent.

En cap cas, aquestes aportacions no podran convertir-se en parts socials.

#### **Article 53. Altres formes de finançament extern**

1. L'Assemblea General pot acordar l'emissió de títols participatius. Podran subscriure'ls tan les persones físiques com les jurídiques, siguin o no, sòcies de SCIAS.
2. Les subscriptores de títols participatius tindran dret a:
  - a) Obtenir la mateixa informació que qualsevol persona sòcia de la Cooperativa.
  - b) Assistir a les Assemblees Generals amb veu i sense vot.
  - c) Nomenar una persona representant en el Consell Rector amb veu però sense vot.
3. En cada emissió s'establiran les condicions remuneratives dels títols, segons els resultats de la Cooperativa, i el termini d'amortització.
4. L'amortització dels títols no podrà ser inferior a tres anys ni superior a vint-i-cinc anys.

#### **Article 54. Actuació davant el retard en el pagament**

La persona sòcia que es retardi en el pagament de qualsevol de les seves obligacions econòmiques amb la Cooperativa, incorrerà en les faltes previstes als Arts. 68 i 69 d'aquests Estatuts. A aquests efectes se requerirà, per part de SCIAS, perquè faci efectiva la quantitat pendent i a més, si ho considera convenient el Consell Rector, l'interès legal per demora.

Passats els trenta dies des del requeriment sense haver-se feta efectiva, el Consell Rector podrà procedir a tramitar l'expedient d'expulsió de la Cooperativa en aplicar l'Art. 70 dels presents Estatuts.

#### **Article 55. Concessió d'interessos a les aportacions voluntàries**

Les aportacions voluntàries al capital social de modalitat general podran percebre interessos, a proposta del Consell Rector, si així ho decideix l'Assemblea General en el mateix acord de l'emissió.

Les aportacions voluntàries de modalitat especial provinents de la capitalització de l'atur de les persones sòcies de treball podran percebre interessos, si així ho decideix el Consell Rector anualment.

En cap cas, l'interès no podrà ser superior al tipus d'interès legal del diner.

#### **Article 56. Transferència d'aportacions econòmiques**

Les aportacions econòmiques sols podran transferir-se entre sòcies d'aquesta Cooperativa, mitjançant prèvia autorització del Consell Rector en els casos que consideri justificats.

En el cas de baixa per decés d'una persona sòcia de consum, el drethavent que ho sol·liciti podrà adquirir la condició de sòcia de consum si reuneix els requisits estatutaris per ser-ho.

#### **Article 57. Recuperació del capital social**

La persona sòcia que causi baixa o sigui expulsat de la Cooperativa té dret a recuperar la seva aportació al capital social des del moment que l'Assemblea General aprovi el balanç de l'exercici durant el qual aquesta baixa o expulsió s'hagi produït i d'acord amb les normes següents:

1. De l'import de les aportacions a capital social acreditades en el moment de la baixa es deduirà les pèrdues imputades a la persona sòcia, corresponents a l'exercici econòmic en què s'hagi produït aquesta baixa, així com les amortitzacions acreditades i no deduïdes. També es deduirà de les aportacions al capital social les quotes de gestió pendents de pagament de la persona sòcia que causi baixa.

De l'import de les aportacions obligatòries, un cop descomptats els valors indicats en el numero anterior no hi haurà deduccions en les aportacions de les persones sòcies que causin baixa obligatòria o per decés i es deduirà un trenta per cent en el supòsit de baixa per expulsió i un vint per cent en el de baixa no justificada. No hi haurà deducció en les altres baixes, ni en les aportacions voluntàries.

El reemborsament s'efectuarà en el termini que acordi el Consell Rector, que serà el més breu possible, sense que sigui superior a cinc anys a partir de la data de la baixa, ni a tres anys en cas de decés. Les persones sòcies tindran dret a percebre, sobre la quantitat no reintegrada, el tipus d'interès legal del diner, incrementat en dos punts, juntament amb, com a mínim, una cinquena part de la quantia a reemborsar.

2. La devolució del capital social que provingui d'aportacions voluntàries especials procedents de la capitalització de l'atur de les persones sòcies de treball es farà en els mateixos terminis mensuals que els concedits per la prestació de l'atur i començarà a fer-se efectiva a partir del mes següent a la data de l'acord del Consell Rector d'acceptació de la baixa.

### **Article 58. Exercici econòmic**

1. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i un cop finalitzat es confeccionaran els comptes anuals (Balanç, Compte de Resultats i la Memòria explicativa dels anteriors) així com l'informe sobre gestió de l'Entitat.
2. El balanç i el compte de resultats han de reflectir amb claredat i exactitud la situació patrimonial de SCIAS d'acord amb criteris objectius. La Memòria explicativa complementarà, amb els comentaris i informacions adients, els documents esmentats.
3. En la determinació dels resultats de l'exercici econòmic s'aplicaran les normes previstes a l'Art. 79 de la Llei de Cooperatives de Catalunya i aquests Estatuts Socials.
4. L'informe de gestió de l'Entitat contindrà els criteris que han presidit la gestió durant l'any, així com les dificultats trobades i la manera com s'han resolt i altres esdeveniments d'interès.

### **Article 59. Resultats**

Abans de la consideració de l'impost de societats,

- A. Els excedents cooperatius es destinaran al menys i amb caràcter general, el 20 % al Fons de Reserva Obligatori, i el 10 % al Fons d'Educació i Promoció Cooperativa.
- B. Dels beneficis extra cooperatius s'ha de destinar almenys un 50 % al Fons de Reserva Obligatori.
- C. Els excedents de lliure disposició, un cop ateses les dotacions als fons obligatoris, no és distribueixen entre les persones sòcies, sinó que es destinen mitjançant una reserva estatutària no repartible a les activitats pròpies d'aquesta classe de cooperatives, a la que es poden imputar totes les pèrdues.

### **Article 60. Imputació de pèrdues**

La imputació de les possibles pèrdues resultants de l'exercici econòmic es realitzarà de la forma següent:

Al Fons de Reserva Obligatori s'hi podrà imputar fins el cinquanta per cent de les pèrdues.

Al Fons de Reserva Voluntari no repartible s'hi podrà imputar el cent per cent de les pèrdues.

Quan els Fons de Reserva no siguin suficients per eixugar les pèrdues, es procedirà amb la quantitat pendent de la manera que s'indica a continuació.

Si es decidís d'imputar pèrdues a les persones sòcies, el Consell Rector pot acordar, a la vista de les circumstàncies que així ho aconsellin, ajornar el cobrament per un període de cinc anys, termini que podrà ésser ampliat per acord de l'Assemblea General fins al màxim legal establert per les normes fiscals, a espera dels excedents que presumiblement puguin produir-se i als quals s'imputaran les pèrdues esmentades.

Si passat aquest termini, les quantitats pendents no haguessin estat compensades mitjançant els excedents, hauran de ser satisfetes per les persones sòcies en el termini d'un mes, mitjançant deduccions i fins al límit de les seves aportacions obligatòries al capital social i en proporció al nombre de persones sòcies de l'Entitat.

#### **Article 61. Fons de Reserva Obligatori**

El Fons de Reserva Obligatori no és repartible entre les persones sòcies i es constitueix amb:

- a) El percentatge dels excedents de cada exercici que s'hi destini d'acord amb l'Art.59 d'aquests Estatuts.
- b) Les deduccions sobre les aportacions obligatòries, en el supòsit de baixa de la persona sòcia, segons l'Art. 57.1, apartat 2, d'aquests Estatuts.
- c) Les quotes d'ingrés tal com figuren a l'Art. 52 dels presents Estatuts.

El percentatge corresponent sobre el resultat de la regularització del balanç d'acord amb l'Art. 79 de la Llei de Cooperatives de Catalunya.

#### **Article 62. Fons d'Educació i Promoció Cooperativa**

El Fons d'Educació i Promoció Cooperativa que es irrepertible entre les persones sòcies i inembargable, es constitueix amb:

- a) El percentatge dels excedents de cada exercici que s'hi destini d'acord amb l'Art.59 d'aquests Estatuts.
- b) Les multes i altres sancions que, per via disciplinària, imposi la Cooperativa a les seves persones sòcies .
- c) Les subvencions, donacions i qualsevol tipus d'ajut rebut de les persones sòcies o d'altri per al compliment dels fins propis d'aquest Fons.

L'Assemblea General fixarà les línies bàsiques d'aplicació d'aquest fons d'acord amb l'Art. 85 de la Llei de Cooperatives de Catalunya i es podrà destinar a:

- a) La formació de les persones sòcies i de les persones treballadores en els principis i tècniques cooperatius, empresarials, econòmics i professionals.
- b) La promoció de les relacions entre cooperatives.
- c) La promoció d'activitats culturals, professionals i assistencials per a les persones sòcies de la cooperativa, les seves persones treballadores, l'entorn local i la comunitat en general, i també la difusió del cooperativisme.
- d) L'atenció a objectius d'incidència social i de lluita contra l'exclusió social.
- e) El pagament de les quotes de la federació a la qual pertany, si escau, la cooperativa.
- f) Les accions que fomenten la responsabilitat social empresarial, incloses les de foment d'una igualtat de gènere efectiva.
- g) La promoció de la creació de noves empreses cooperatives i el creixement de les cooperatives ja constituïdes mitjançant aportacions dineràries a les federacions de cooperatives o a entitats sense ànim de lucre dedicades al foment del cooperativisme, perquè aquestes els ofereixin vies de finançament.

## **CAPÍTOL VI**

### **Dels Llibres i de la Comptabilitat**

#### **Article 63. Llibres de la Cooperativa**

La Cooperativa ha de portar, en ordre i al dia, els següents llibres:

- a) Llibre de registre de persones sòcies.
- b) Llibre de registre d'aportacions socials.
- c) Llibre d'actes de l'Assemblea General, del Consell Rector i de les Assemblees Preparatòries.
- d) Llibre d'inventaris i balanços i Llibre diari.
- e) Els altres que siguin imposats per disposicions legals.

Tots les llibres hauran de ser legalitzats pel Registre de Cooperatives en els terminis i la forma establerta tant a la Llei de Cooperatives de Catalunya com en el Reglament que desenvolupi les funcions del Registre.

#### **Article 64. Comptabilitat de la Cooperativa**

La Cooperativa ha de portar una comptabilitat ordenada i adequada a la seva activitat respecte al que es preveu al Codi de Comerç.

#### **Article 65. Terminis de presentació**

La Cooperativa dipositarà a la Direcció general competent, dins dels dos mesos següents a la data en què hagin estat aprovats per l'Assemblea General, els comptes anuals.

### **CAPÍTOL VII**

#### **Faltes i Sancions**

#### **Article 66. Classificació de les faltes**

Per assegurar un adequat clima de convivència entre les persones sòcies i entre aquests i els òrgans de gestió, cal classificar determinades faltes i preveure les sancions que la seva infracció comporta.

El procediment sancionador per a les faltes comeses per les persones sòcies de treball serà el previst al Reglament de Treball i a les seves normes de desenvolupament.

### **SECCIÓ PRIMERA**

#### **Règim Disciplinari de les Persones Sòcies de Consum**

#### **Article 67. Faltes lleus**

Es considerarà falta lleu la manca de consideració a la persona sòcia de treball o de consum o el fet de no tractar-lo amb la correcció deguda.

#### **Article 68. Faltes greus**

Es consideraran faltes greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions econòmiques, un cop transcorreguts trenta dies des de la data del seu venciment.
2. Incomplir, en perjudici de l'Entitat, qualsevol de les obligacions derivades d'aquests Estatuts o del que va ésser acordat legalment pels òrgans socials d'aquesta Cooperativa.
3. Falta notòria de respecte o consideració a qualsevol persona sòcia, incloent també a les persones que ocupen càrrecs als òrgans de govern de la Cooperativa.
4. Les accions que originin perjudici a les instal·lacions que l'Entitat posa al servei de les persones sòcies.
5. La reincidència en més de tres faltes lleus, encara que siguin de diferent mena, en un semestre i si hi ha hagut sanció.

#### **Article 69. Faltes molt greus**

Es consideren faltes molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les obligacions de pagament pendents, si prèviament hagués estat requerit, a tal efecte, per la Cooperativa.
2. Negar-se a complir les sancions per faltes greus.

3. Negar-se a complir les normes establertes en el Reglament de Règim Intern.
4. La reincidència en més de dues faltes greus, encara que siguin de diferent mena.

#### **Article 70. Sancions**

Les sancions que s'aplicaran en cada cas seran les següents:

1. Per faltes lleus: Amonestació verbal o escrita.
2. Per falta greu s'aplicarà com a sanció, la suspensió dels drets socials, excepte el de prestació de serveis sanitaris, des de sis mesos a un any.
3. Per faltes, molt greus: Expulsió de la Cooperativa.

#### **Article 71. Qualificació de faltes**

No s'imposaran sancions sense prèvia tramitació d'expedient escrit.

La qualificació de faltes serà atribució del Consell Rector, que actuarà per pròpia iniciativa o per sol·licitud de la Direcció. És preceptiva l'audiència prèvia de la persona interessada.

#### **Article 72. Procediment i recurs**

1. En faltes lleus instruirà expedient la Direcció, que proposarà al Consell Rector la sanció que correspongui aplicar. En cas de desacord, la persona sòcia podrà recórrer segons es preveu en el punt 2 d'aquest Article.
2. En faltes greus, instruirà expedient el Consell Rector. La persona sòcia podrà presentar descàrrec davant el propi Consell Rector, que decidirà el que estimi pertinent. La persona sòcia, en cas de desacord amb la decisió del Consell, podrà recórrer davant el Comitè de Recursos i el seu veredictes podrà ser impugnat segons les indicacions de l'Art. 36 de la Llei 12/2015, de 9 de juliol de Cooperatives de Catalunya.
3. En faltes molt greus es procedirà com a l'apartat anterior; el recurs podrà ser presentat per la persona sòcia davant del Comitè de Recursos, que confirmarà o modificarà la sanció, i el seu veredictes es podrà recórrer d'acord amb el previst a l'Art. 36 de la Llei 12/2015, de 9 de juliol de Cooperatives de Catalunya.
4. En tots els casos, la sanció serà executiva des del moment de l'acord, excepte en el d'exclusió, que s'atindrà al que s'indica a l'Art. 7, apartat 4, dels presents Estatuts.

## **SECCIÓ SEGONA**

### **Règim Disciplinari de les Persones Sòcies de Treball**

#### **Article 73. Qualificació de faltes**

La qualificació de les faltes de les persones sòcies de treball, en cas d'incórrer en les tipificades als Estatuts i en el propi Reglament, correspon al Consell Rector, si bé podrà delegar la formulació de l'expedient en les persones que determini en qualsevol dels centres laborals de l'Entitat.

Als efectes de règim especial de les persones sòcies de treball, s'entén per falta tota acció o omissió que suposi una violació dels drets o incompliment d'obligacions que qualsevol mena, imposats per les disposicions laborals vigents i, en particular, dels previstos en aquests Estatuts, en el propi Reglament de Treball i en les normatives aprovades que el desenvolupen.

Tota falta comesa per una persona sòcia de treball es classificarà segons la seva importància, transcendència o malícia, en lleu, greu o molt greu, d'acord amb la tipificació continguda en els articles subsegüents.

Es preceptiva l'audiència prèvia de la persona 'interessada o qui la representi en la instrucció de l'expedient disciplinari.

#### **Article 74. Faltes lleus**

Són faltes lleus les previstes al Reglament de Treball i les que es derivin de l'incompliment de la legislació laboral, qualificables com a lleus.

## **Article 75. Faltes greus**

Són faltes greus:

1. Més de tres faltes no justificades de puntualitat en l'assistència al treball, comeses durant un mes o mes de cinc en un trimestre.
2. Faltar a la feina, més de dues hores en un mes, sense causa que ho justifiqui. N'hi ha prou faltant una hora quan s'ha de rellevar un/a company/a o quan, com a conseqüència de la falta, es causi perjudici d'alguna consideració a l'Empresa.
3. No comunicar, amb la puntualitat deguda, els canvis experimentats en la família que puguin afectar a la Seguretat Social, i en el seus cas, a les prestacions de protecció a la família i les derivades de l'impost de l'IRPF. La falsedat o omissió maliciosa respecte a l'aportació d'aquestes dades es considerarà com una falta molt greu.
4. No respectar el protocol de comunicació de contingències professionals (accidents, etc.).
5. Lliurar-se a jocs, qualssevol que siguin, dins de la jornada de treball.
6. La desobediència als superiors en qualsevol matèria de treball, inclosa la resistència i obstrucció a nous mètodes de racionalització del treball, així com negar-se a omplir els fulls de treball, control d'assistència i d'altres. Si impliqués violació manifesta de la disciplina, o d'ella es derivés perjudici notori per a l'Empresa o companys de treball, es considerarà falta molt greu.
7. La disminució no justificada en el rendiment de treball.
8. La negligència o desídia en el treball, que afecti la bona marxa d'aquest.
9. La imprudència en acte de servei. Si impliqués risc d'accident per a un mateix o per als seus companys, o perill d'avaries per a les instal·lacions, podrà ser considerada com a falta molt greu.
10. Realitzar, sense el permís oportú, treballs particulars durant la jornada, així com la utilització, per a usos propis, del material o instruments de l'Empresa.
11. La reiteració de falta lleu (exclosa la falta de puntualitat), encara que sigui de diferent naturalesa, dins d'un trimestre, i havent-se produït sanció.
12. La falta lleu comesa concurrent alguna circumstància notablement agreujant, sempre que no estigui prevista als apartats anteriors d'aquest mateix article.
13. Qualsevol altra falta així considerada per la legislació laboral.

## **Article 76. Faltes molt greus**

Es qualifiquen com a faltes molt greus les següents:

1. Més de deu faltes no justificades de puntualitat comeses en un període de sis mesos o vint faltes en dotze mesos.
2. Les faltes injustificades a la feina durant tres dies consecutius o cinc alterns en un mateix mes.
3. El frau, deslleialtat o abús de confiança en les gestions encomanades, i el furt o robatori, tant als seus companys de treball com a l'Empresa o a qualsevol persona, realitzat dins de les dependències de la mateixa o durant l'acte de servei a qualsevol lloc.
4. Els delictes contra la propietat comesos fora de l'Empresa, o qualsevol altre mena de delicte comú que pugui implicar per a aquesta desconfiança cap el seu autor i sobre els que hagi recaigut sentència judicial en ferm.
5. La simulació de malaltia o accident. S'entendrà sempre que existeix falta quan un treballador en baixa per un d'aquests motius realitzi treballs de qualsevol mena per compte propi o aliè. També s'inclourà en aquest apartat tota manipulació feta per perllongar la baixa per malaltia o accident.
6. La continuada i habitual manca d'endrec o neteja, sempre que produeixi queixes justificades dels seus companys de treball.
7. L'embraguesa o qualsevol altre estat equivalent provocat per drogues, durant la feina.
8. Violar el secret de la correspondència o de documents reservats a l'Empresa, vulnerar la llei de protecció de dades, així com revelar a persones estranyes dades de reserva obligada.
9. Els maltractes de paraula o obra, o falta greu de respecte i consideració als superiors o als seus familiars, així com als companys i subordinats, o a qualsevol persona sòcia de consum.

10. Causar accident greu per negligència o imprudència inexcusable.
11. Abandonar la feina en llocs de responsabilitat.
12. Simular la presència d'un altre company de treball, signant o fixant per ell.
13. Originar baralles o conflictes amb els seus companys de feina.
14. La reiteració o reincidència en faltes greus, encara que siguin de diferent naturalesa, sempre que es cometin dins d'un trimestre i hagin estat sancionades.
15. L'assetjament sexual
16. L'assetjament moral.
17. La utilització continuada o abusiva per a finalitats particulars dels mitjans informàtics, telemàtics i telefònics posats a disposició del soci de treball per a l'execució de la seva feina.
18. Altres faltes així qualificades de molt greus per la legislació laboral.

#### **Article 77. Sancions**

Les sancions a imposar seran:

Per faltes lleus:

- Amonestació escrita.
- Suspensió de treball i bestreta d'un dia.

Per faltes greus:

- Suspensió de treball i de bestreta de 2 a 20 dies.

Per faltes molt greus:

- Suspensió de treball i de bestreta de 21 a 60 dies.
- Expulsió de la Cooperativa.

#### **Article 78. Procediment sancionador**

El procediment sancionador es regirà per les normes recollides a continuació:

a. Competència sancionadora.

El Consell Rector o persona delegada obrirà l'expedient de sanció a iniciativa pròpia o a instància d'un responsable d'àrea. Tot i això la facultat sancionadora és competència indelegable del Consell Rector.

El Consell Rector o persona delegada podrà estar també facultada perquè, en el cas de faltes molt greus, pugui adoptar les mesures cautelars que consideri oportunes per al millor ordre del centre de treball.

b. Faltes i la seva classificació.

Als efectes de règim especial de les persones sòcies de treball, s'entén per falta tota acció o omissió que suposi una violació dels drets o incompliment d'obligacions de qualsevol mena, imposats per les disposicions laborals vigents.

Tota falta comesa per un soci de treball es classificarà segons la seva importància, transcendència o malícia, en lleu, greu o molt greu, d'acord amb la tipificació continguda en els Articles anteriors.

c. Procediment.

L'expedient s'incoarà amb la comunicació del responsable d'àrea o de la mateixa Direcció al Consell Rector que tindrà coneixement en la primera reunió que se celebri i descriurà els fets que s'estimen sancionables. L'obertura de l'expedient es comunicarà a l'expedientat, i s'obrirà un període d'audiència prèvia, en un termini de 10 dies hàbils, de la persona interessada o de qui la representi, durant el qual l'expedientat podrà presentar escrit de descàrrecs davant el Consell Rector.

El Consell Rector, cas d'estimar comesa la falta, tancarà l'expedient amb aquesta decisió i ho comunicarà a la persona sòcia de Treball expedientat, ajustant-se aquesta comunicació als requisits de forma previstos en la legislació laboral.

d. Impugnació de la sanció.

Un cop comunicada per escrit, aquesta serà executiva des d'aleshores, exceptuant el que preveu expressament la comunicació esmentada. En tot cas, la persona sòcia de treball té un mes, a comptar des de la notificació de la sanció, per impugnar-la davant el Comitè de Recursos.

Notificat el recurs al Comitè de Recursos s'obrirà el tràmit d'audiència prèvia que tindrà un termini de 3 dies hàbils. Presentades al·legacions o un cop finalitzat aquest termini, la persona sòcia de treball tindrà 7 dies hàbils per formular escrit de descàrrecs.

El Comitè de Recursos haurà de resoldre el recurs en el termini màxim de 3 mesos des de la presentació del recurs. Un cop transcorregut aquest termini de 3 mesos sense haver-se dictat la resolució del recurs, s'entendrà que aquest ha estat estimat.

## **SECCIÓ TERCERA**

### **Disposicions Comunes**

#### **Article 79. Prescripció de les faltes**

Les faltes lleus prescriuran al cap d'un mes; les greus al cap de dos mesos i les molt greus, al cap de tres mesos, comptats a partir de la data en què el Consell Rector en tingui coneixement, i en tot cas, sis mesos després d'haver estat comesa.

El termini s'interromp en incoar-se el procés sancionador i torna a córrer si en el termini de tres mesos no se'n dicta, ni se'n notifica la resolució.

#### **Article 80. Arbitratge**

En cas de conflictes d'interessos al si d'aquesta Cooperativa que no puguin resoldre's amb les normes previstes en aquests Estatuts ni amb els acords socials que es desenvolupin, se sotmetran a l'arbitratge cooperatiu, tot conforme amb el Decret 171/2009, de 3 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments de conciliació, mediació i arbitratge davant el Consell Superior de la Cooperació.

## **CAPÍTOL VIII**

### **Dissolució i liquidació de la Cooperativa**

#### **Article 81. Causes de dissolució**

Seran causes de la dissolució de la Cooperativa:

- a. La impossibilitat de realitzar l'objecte social.
- b. La voluntat de les persones sòcies, manifestada mitjançant acord de l'Assemblea General adoptat per la majoria prevista a l'Art. 23 d'aquests Estatuts.
- c. La reducció del nombre de persones sòcies per sota del mínim legalment necessaris per constituir la Cooperativa, si es manté durant mes de sis mesos.
- d. La reducció de la xifra de capital social per sota del mínim establert a l'Art. 49 dels presents Estatuts, si es manté durant més d'un any.
- e. La fusió o l'escissió a què fan referència els Arts. del 90 a 95 de la Llei de Cooperatives de Catalunya.
- f. El concurs o fallida, segons s'escaigui, de la Cooperativa, sempre que ho acordi l'Assemblea General com a conseqüència de la resolució judicial que la declari.

La Cooperativa dissolta conservarà la seva personalitat jurídica mentre es realitza la liquidació. Durant aquest període, haurà d'afegir-se a la denominació social la frase "en liquidació". L'acord de dissolució o la resolució judicial, en el seus cas, a més d'inscriure's al Registre de Cooperatives, haurà de publicar-se al Diari Oficial de la Generalitat i en un diari de gran difusió a Catalunya.



## **Article 82. Nomenament de l'òrgan de liquidació**

Acordada la dissolució, l'Assemblea General en votació secreta, nomenarà a l'òrgan de liquidació, en nombre senar, preferentment entre les persones sòcies .

Transcorregut un mes des de la dissolució de la Cooperativa sense que l'Assemblea General hagués fet el referit nomenament, el Consell Rector adquireix automàticament aquesta funció.

El Consell Rector i la Direcció cessaran en les seves funcions des del nomenament de l'òrgan de liquidació, qui haurà de prestar col·laboració, si els és requerida, per a la pràctica de les operacions de liquidació.

L'òrgan de liquidació efectuarà totes les operacions necessàries per a la liquidació de la Cooperativa.

Durant el període de liquidació, s'observaran les disposicions legals i estatutàries aplicables sobre el règim de les Assemblees Generals, a les quals donaran compte els liquidadors de la marxa de la liquidació i sotmetran a la seva aprovació, si s'escau, el balanç corresponent.

## **Article 83. Competències de l'òrgan de liquidació**

És competència de l'òrgan de liquidació:

- a. Subscriure, juntament amb el Consell Rector, l'inventari i balanç de la Cooperativa en el moment de l'inici de llurs funcions, referits al dia en què s'iniciï la liquidació.
- b. Portar i custodiar els llibres i la correspondència de la Societat i vetllar per la integritat del seu patrimoni.
- c. Dur a terme les operacions comercials pendents i totes les que siguin necessàries per a la liquidació de la Cooperativa.
- d. Alienar els bens socials, tenint present que els immobles han d'ésser venuts necessàriament en pública subhasta, llevat que l'Assemblea General acordi un altre procediment.
- e. Reclamar i percebre els crèdits i els dividendes passius al temps d'inici de la liquidació.
- f. Concertar les transaccions i els compromisos que convinguin als interessos socials.
- g. Pagar els creditors i les persones sòcies de manera que s'atenguin les normes que la Llei estableix.
- h. Representar la Cooperativa per al compliment dels fins a què es refereix aquest article.

## **Article 84. Adjudicació de l'haver social**

Per a l'adjudicació de l'haver social es procedirà aplicant l'ordre següent:

1. Respectar íntegrament el Fons d'Educació i Promoció Cooperativa.
2. Saldar els deutes socials.
3. Reintegrar a les persones sòcies, actualitzades quan correspongui, les seves aportacions al capital social.
4. Aplicar la resta, si n'hi hagués, al Fons d'Educació i Promoció Cooperativa i aquest Fons es posa a disposició de l'entitat associativa representativa del sector cooperatiu, de la cooperativa, de l'entitat d'interès general sense ànim de lucre o de l'entitat pública que treballin per a finalitats socials del territori que es designi per acord de l'assemblea general, en els termes establerts a l'article 106 de la Llei de Cooperatives de Catalunya

## **Article 85. Balanç final**

Acabada la liquidació, l'òrgan de liquidació formularà el balanç final, que serà sotmès a l'aprovació de l'Assemblea General.

Si fos impossible la celebració de l'Assemblea General, l'òrgan de liquidació publicaran el balanç final al Diari Oficial de la Generalitat i en un periòdic de gran difusió a Catalunya.

Transcorreguts sis mesos des d'aquestes publicacions sense que hagi estat impugnat el balanç final, segons les previsions de l'Art. 52 de la Llei de Cooperatives de Catalunya hom entendre que és aprovat; en aquest cas, l'òrgan de liquidació haurà de sol·licitar en el termini de quinze dies la cancel·lació dels assentaments referents a la societat liquidada en el Registre de Cooperatives on aquesta estigui inscrita i dipositar a l'esmentada oficina registral els llibres i documents relatius al tràfic de la Cooperativa

## INDEX

### **CAPÍTOL I**

#### **Nom de la Societat i raons de la seva constitució**

- Article 1. Denominació.
- Article 2. Àmbit.
- Article 3. Objectiu Social.
- Article 4. Compromisos.
- Article 5. Situació de les instal·lacions.

### **CAPÍTOL II**

#### **De les persones sòcies**

- Article 6. Menes de persones sòcies i forma d'admissió.
- Article 7. Pèrdua de la condició de persona sòcia.
- Article 8. Els drets socials.
- Article 9. Els deures socials.

#### **Dels Equips Cooperatius de les persones sòcies**

- Article 10. Definició.
- Article 11. L'organització.
- Article 12. Les persones compromissàries i els Equips Cooperatius
- Article 13. Funcions.

### **CAPÍTOL III**

#### **Dels Òrgans de la Societat**

- Article 14. Òrgans de la Societat.

#### **SECCIÓ PRIMERA: L'Assemblea General de persones sòcies.**

- Article 15. Atribucions.
- Article 16. Assemblees Preparatòries.
- Article 17. Assemblea General de segon grau.
- Article 18. Classes d'Assemblees.
- Article 19. Competències.
- Article 20. Convocatòria.
- Article 21. Convocatòria especial.
- Article 22. Constitució.
- Article 23. Adopció d'acords.
- Article 24. Acta.
- Article 25. Impugnació d'acords.

#### **SECCIÓ SEGONA: El Consell Rector**

- Article 26. El Consell Rector.
- Article 27. Presentació i elecció de persones candidates
- Article 28. Atribucions de la Presidència.
- Article 29. Durada del càrrec de Conseller. Cessaments i reeleccions.
- Article 30. Reunions del Consell.
- Article 31. Constitució i acords.
- Article 32. Competències.

- Article 33. Funcions de la Presidència.
- Article 34. Funcions de la Vice-presidència.
- Article 35. Funcions de la Secretaria.
- Article 36. Funcions de la Vice-secretaria.

#### **SECCIÓ TERCERA: Auditoria de Comptes**

- Article 37. Auditoria externa.

#### **SECCIÓ QUARTA: Comitè de Recursos**

- Article 38. Definició, elecció, incompatibilitats i acords.

#### **SECCIÓ CINQUENA: El Consell Social.**

- Article 39. Objectiu del Consell Social.
- Article 40. Composició del Consell Social.
- Article 41. Elecció de Càrrecs.
- Article 42. Duració del mandat.

### **CAPÍTOL IV**

#### **El Treball**

- Article 43. Obligacions de les persones sòcies.
- Article 44. Persones sòcies de treball. Dret de gestió.
- Article 45. Admissió de persones sòcies de treball.
- Article 46. Delegades de Prevenció.

### **CAPÍTOL V**

#### **Del règim econòmic**

- Article 47. Responsabilitat econòmica.
- Article 48. Aportació al capital social.
- Article 49. Aportació obligatòria al capital social.
- Article 50. Creació de noves aportacions obligatòries.
- Article 51. Aportacions voluntàries al capital social.
- Article 52. Altres aportacions econòmiques de les persones sòcies.
- Article 53. Altres formes de finançament extern.
- Article 54. Actuació davant el retard en el pagament.
- Article 55. Concessió d'interessos a les aportacions voluntàries.
- Article 56. Transferència d'aportacions econòmiques.
- Article 57. Recuperació del capital social.
- Article 58. Exercici econòmic.
- Article 59. Resultats.
- Article 60. Imputació de pèrdues.
- Article 61. Fons de reserva Obligatori.
- Article 62. Fons d'Educació i Promoció Cooperativa.

### **CAPÍTOL VI**

### **Dels llibres i de la Comptabilitat**

Article 63. Llibres de la Cooperativa.

Article 64. Comptabilitat de la Cooperativa.

Article 65. Terminis de presentació.

## ***CAPÍTOL VII***

### **Faltes i Sancions**

Article 66. Classificació de les faltes.

#### **SECCIÓ PRIMERA:**

##### **Règim Disciplinari de les Persones Sòcies de Consum**

Article 67. Faltes lleus.

Article 68. Faltes greus.

Article 69. Faltes molt greus.

Article 70. Sancions.

Article 71. Qualificació de faltes.

Article 72. Procediment i recurs.

#### **SECCIÓ SEGONA:**

##### **Règim Disciplinari de les Persones Sòcies de Treball.**

Article 73. Qualificació de faltes.

Article 74. Faltes lleus.

Article 75. Faltes greus.

Article 76. Faltes molt greus.

Article 77. Sancions.

Article 78. Procediment sancionador.

#### **SECCIÓ TERCERA: Disposicions comunes**

Article 79. Prescripció de les faltes.

Article 80. Arbitratge.

## ***CAPÍTOL VIII***

### **Dissolució i liquidació de la Cooperativa.**

Article 81. Causes de dissolució.

Article 82. Nomenament de l'òrgan de liquidació.

Article 83. Competències de l'òrgan de liquidació.

Article 84. Adjudicació de l'haver social.

Article 85. Balanç final.